

## Curso Oficial de Acreditación BELBIN -Nivel Experto-

### Próximo Curso

Curso Oficial de Acreditación BELBIN -Nivel Experto-	
<b>Público meta</b>	Profesionales con mayor especialización y dedicación a la gestión y desarrollo de personas y recursos humanos o ligadas a ámbitos de innovación, diseño, desarrollo o dirección organizacional y de emprendedurismo (gestores de equipos, consultores, formadores, formador de formadores, <i>coaches</i> , responsables de recursos humanos, emprendedores, gestores de innovación).
<b>Cupo</b>	Mínimo 6 personas, máximo 12.
<b>Horas</b>	25 (4 horas fase <i>on line</i> , 21 horas fase presencial)
<b>Precio mundial</b>	<b>Dado por BELBIN Internacional UK:</b> \$1,060 x persona. Precio incluye el IVA, a partir del 1 de julio de 2019.  El precio incluye: sala, coffee-break y almuerzo. Además, los recursos para la persona participante, ver apartado e.
<b>Fecha</b>	3, 4 y 5 de Julio.
<b>Horario</b>	De 8:00 a.m. a 5:00 p.m. (3 y 4 de Julio) De 8:00 a.m. a 12:00 m.d. (5 de Julio)
<b>Lugar</b>	Hotel San José Palacio
<b>Reservaciones</b>	+506 60172487 con Paola González, <a href="mailto:info@conexosoluciones.net">info@conexosoluciones.net</a>

### Consultor Internacional



Eduardo Dulanto, Director de IDEO Consultores *Innovación y Desarrollo Organizacional*, Consultor Acreditado BELBIN, y responsable de Proyectos Formativos de BELBIN Spain & Latam.

Su actividad profesional se centra en la formación especializada en programas sobre Trabajo en Equipo y Liderazgo, consultoría en desarrollo organizacional y coaching de equipos. Gran parte de su trayectoria profesional (+20 años) ha estado vinculada a América Latina a través de organizaciones del grupo cooperativo MONDRAGÓN, así como de la Cooperación Internacional al Desarrollo: Director de proyectos para la Unión Europea y Gobierno Vasco. Más información: <https://www.linkedin.com/in/eduardodulantoequiposdetrabajo>

## Descripción

### a. Objetivo general

La Acreditación BELBIN tiene como objetivo general dotar del conocimiento experto y profundo, dominio profesional y confianza necesaria para la aplicación eficaz de la metodología BELBIN en la organización, empresas y emprendimientos, esto en cuatro áreas principales:

- desarrollo del potencial individual
- gestión y desarrollo de equipos
- mejora de las relaciones interpersonales
- diseño organizacional (descripción de puestos de trabajo y selección con base en Roles de Equipo)

Las personas participantes obtienen la capacidad de manejar el lenguaje de los roles, descubrir el potencial de uso de la metodología en sus muchas vertientes, vivenciar algunas de las dinámicas oficiales BELBIN y solucionar casos prácticos reales que le darán la perspectiva necesaria para aplicar y adaptar la metodología en diferentes ámbitos organizacionales.

Esta formación de formadores ayuda a agregar aún más valor al uso de BELBIN en las organizaciones, así como en programas de formación y consultoría.

### b. Objetivos específicos

Sus objetivos específicos son:

- Identificar y entender los distintos roles de equipo y sus matices (fortalezas y debilidades asociadas a cada uno de ellos).
- Reconocer la complementariedad de roles.
- Mejorar las relaciones interpersonales en el trabajo por medio del reconocimiento de los roles de equipo.
- Trabajar el autoconocimiento.
- Ayudar a las personas en su aprendizaje y desarrollo individual.
- Diseñar acciones de desarrollo en función de los roles de equipo BELBIN.
- Analizar la composición de un equipo de trabajo y su efecto en su desempeño.

- Tomar conciencia (conocimiento mutuo) de los roles predominantes en un equipo, de sus potencialidades y carencias.
- Diseñar acciones de mejora del equipo en función de los roles BELBIN.
- Definir los roles de equipo necesarios para un puesto de trabajo.
- Identificar al candidato/a óptimo/a para un puesto o evaluar a quien lo ocupa.
- Interpretar y aplicar en consecuencia los distintos informes BELBIN.
- Diseñar sesiones de aplicación de la metodología BELBIN.

### **c. Estructura del curso**

El curso se divide en tres fases: *on line* (previa), presencial y post curso, de seguido una descripción de cada una de estas etapas.

#### Fase *on line* (previa) (4 horas)

- Primer contacto con la metodología BELBIN. Durante esta fase la persona participante completa los cuestionarios BELBIN con el fin de acceder a su informe de Roles de Equipo que se utilizará como material de trabajo durante la sesión presencial.
- También se le facilitan lecturas y ejercicios que ampliarán su conocimiento teórico de la metodología y le situarán en un punto de partida adecuado para comenzar a comprender las aplicaciones y alcance del modelo, aspectos que se trabajan en detalle durante la siguiente fase del curso.
- Esta fase se realiza entre 15 y 7 días antes de la sesión presencial.

#### Fase presencial (21 horas)

- Una vez adquirida la base teórica del modelo, la persona participante estará lista para comenzar el dominio y comprensión de los matices que tiene la metodología y que permiten su máximo aprovechamiento y aplicación.
- Esta fase incluye el análisis de los distintos informes BELBIN y cómo se pueden aplicar en diversas situaciones como por ejemplo: trabajo en equipo, *coaching*, gestión de conflicto, entre otros. Para tal fin se realiza una dinámica de trabajo en equipo (*Contribute*), se profundiza en conceptos teóricos, se analizan casos prácticos reales y se realizan ejercicios prácticos y aplicables en el día a día, todo ello enriquecido con ejemplos adquiridos durante años de formación y consultoría.

- Al finalizar la fase presencial cada persona participante completará el examen para obtener su correspondiente acreditación.

### Fase post

Si la persona toma el examen y lo gana disfrutará de los siguientes beneficios:

- Acceso a la página exclusiva para personas acreditadas con documentos solo para este grupo ej: *Guía sobre cómo utilizar los informes de Equipo BELBIN.*
- Formar parte de la base de datos de expertos/as BELBIN de referencia.
- Apoyo de la representación regional BELBIN para atender dudas sobre interpretación de informes, ideas para aplicar en una formación, cómo presentar a un cliente la metodología BELBIN, entre otros.
- Acceso y derecho de uso del logo oficial de acreditado BELBIN que certifica este nivel. La persona acreditada podrá usarlo en su página web, firma de correo, u otros sitios.

### **d. Contenidos**

Los contenidos para cada una de las fases se detallan a continuación.

#### Fase on line (previa)

- Las personas participantes completarán el Inventario de Autopercepción BELBIN (IAP) y es muy recomendable que sean evaluadas por sus compañeros/as de trabajo por medio de la Evaluación del Observador BELBIN.
- Los informes individuales y los informes de equipo resultantes de estos cuestionarios se utilizarán durante la fase presencial como material de trabajo.
- Las persona participantes completarán un cuestionario previo con el fin de orientar mejor el curso hacia las necesidades concretas de cada una.
- Se enviará una serie de lecturas y ejercicios que deberán devolver debidamente completados antes de la sesión presencial y que servirán de base para la profundización durante los dos días presenciales.

#### Fase presencial

El curso abarca 5 áreas principales:

## 1. Desarrollo y Formación

- El comportamiento en el desempeño y efectividad individual
- Informes individuales BELBIN; reflexión sobre mis mejores aportaciones al equipo
- El Autoconocimiento: aprendizaje y desarrollo individual
- Diseño de acciones de desarrollo individuales en función de los Roles BELBIN
- La entrevista de desarrollo con el informe BELBIN como base
- Identificar a nivel global las fortalezas y carencias de la organización

## 2. Trabajo en equipo

- Dinámica experiencial. La composición del equipo y su efecto en su desempeño
- La importancia de tomar conciencia (Conocimiento mutuo) de los roles predominantes en un equipo, de sus potencialidades y carencias
- La distribución de tareas y responsabilidades en un equipo.
- Casos prácticos. Análisis de la composición de distintos equipos y su efecto en su desempeño
- Informes de equipo BELBIN. Cómo diseñar planes de acción de equipo en función de los Roles BELBIN y sus tareas

## 3. Selección

- Informe de puesto; cómo definir los Roles de Equipo necesarios para un puesto de trabajo.
- Informe de comparación persona-puesto ; contraste persona-puesto. Identifica al candidato idóneo (habilidades).
- Caso práctico. Análisis de la compatibilidad de quien ocupa el puesto y acciones a desarrollar

## 4. Relaciones interpersonales

- Caso práctico. Resolución de conflictos
- La diversidad y la complementariedad de roles, su efecto en la productividad.

- Cómo utilizar el lenguaje de los roles para facilitar la comunicación y mejorar las relaciones interpersonales.
- El trabajo en parejas, máxima eficacia

## 5. Examen de Acreditación

### *e. Recursos para la persona participante*

A cada persona participante se le entregará:

- Certificado oficial de acreditación (una vez superado el examen).
- Manual de formación BELBIN
- Su propio informe individual de Roles de Equipo BELBIN
- Informe de equipo BELBIN (de cada uno de los equipos creados durante la formación)
- Informe de puesto BELBIN (casos o ejemplos creados durante la formación)
- Libro: “Roles de Equipo en el trabajo” o “Equipos directivos” del Dr. Meredith Belbin

Durante el programa se utilizan diversos recursos para potenciar el aprendizaje y la interacción entre las persona participantes como ejercicios y casos prácticos, elementos visuales y de interacción.

Entre ellos:

- Dinámica de trabajo en equipo *Contribute*
- DVD sobre roles de equipo BELBIN
- Transparencias
- Ejercicios
- Sesiones plenarias
- Casos prácticos

### *f. Beneficios de la acreditación*

Dentro de los principales beneficios de la acreditación se pueden destacar:

- Se adquirirá dominio, confianza y credibilidad en la aplicación de la metodología y la persona participante estará capacitada para responder a las preguntas más exigentes sobre el tema.
- Durante la formación, se compartirán ideas prácticas sobre cómo utilizar los informes BELBIN y cómo diseñar talleres, cursos de formación, sesiones de *coaching*, entre otros.
- Una vez superado el examen de acreditación, las personas participantes recibirán el Certificado de acreditación firmado por Meredith Belbin y el logotipo de acreditación. Ambos documentos oficializan y certifican el conocimiento de la metodología.
- Contar con el apoyo de la representación regional BELBIN para dar retroalimentación sobre los informes, preparar una sesión formativa u otros requerimientos
- Acceso a una página web solo para personas acreditadas donde se encuentra información actualizada sobre la metodología, artículos y guías prácticas que apoyarán la aplicación del Modelo BELBIN (por ejemplo la *Guía sobre cómo interpretar los informes individuales BELBIN*).
- Precios especiales en los productos BELBIN (una vez superado el examen)



En alianza con

